

November 2021 Technische Hinweise zur Zoom-Online-Mitgliederversammlung

Die Mitgliederversammlung findet auf der Plattform **Zoom** statt.

Am **Montag, den 22. November 2021, 17.30 Uhr**.

Ab 17.00 Uhr können Sie schon teilnehmen, um technische Fragen zu klären. Hier der Link. Sie finden ihn auch auf der Homepage. Sie müssen **in der Email nur den Link anklicken** und nehmen dann teil. Dazu „Launch Meeting“ – also „dem Meeting beitreten“ anklicken.

<https://us02web.zoom.us/j/82118462238?pwd=bER0R3c3ZkNUdjh6RDRoaUo0bXZudz09>

Kennzahl 103383

(Wenn man direkt über den obigen Link hineinkommt, braucht man die Kennzahl nicht.)

Wenn Sie die Zoom-Software selbst öffnen, brauchen Sie diese „Meeting-ID“.

Achtung, wenn der Host=Moderator einiges ausprobiert hat, könnte sich die Kennzahl geändert haben, dann anrufen (0931-463221) oder es noch einmal direkt über den Link probieren.)

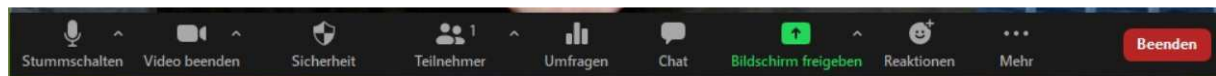
Technische Fragen:

Wenn es aus einer Datei heraus nicht klappt, den Link in Ihr Suchsystem, z.B. Google oder Ecosia, eingeben und die Seite aufrufen.

Wenn Sie noch an keiner Zoom-Konferenz teilgenommen haben, wird verlangt und angeboten, eine App herunterzuladen.

Wenn Sie teilnehmen, sollten Sie bei Abfrage Mikrofon und Video (=Bild) erlauben.

Während der Konferenz, des Meetings:



Von links: **Mikrofon:** Bei vielen Teilnehmern ist es günstig, das auszuschalten, damit keine Hintergrundgeräusche stören. Wenn man sprechen will, wieder einschalten.

Neben Mikrofon: Verschiedene Einstellungen. Wenn es nicht klappt, dort probieren.

Video (=Bild): Erlauben, dass Ihr Bild erscheint.

Rechts: **Chat-Funktion:** hier können Sie unten einen Text schreiben und an alle senden. Bitte Namen angeben

Bildschirm freigeben: Nur wenn Sie eine vorbereitete, auf Ihrem Computer bereits geöffnete Datei zeigen möchten, das sollte mit dem „host“= Moderator abgestimmt werden!

Sicherheitseinstellungen: Dort gibt es die Möglichkeit **den Namen zu ändern**, sich **umzubenennen**.

Rechts oben: Bildschirmansicht verändern. Wenn man alle sehen will, auf „Galerie“ gehen

Wir führen die Wahl mit Zoom-Umfragen durch. Symbol in der Mitte: Umfragen (Grafik)

Wenn sie vom host = Moderator freigegeben wird, erscheint die **Umfrage mit Möglichkeiten zum Anklicken**. Später erscheint das anonyme Ergebnis der Umfrage. Es wird von uns dokumentiert.

Wir wollen während des Tagesordnungspunkts „Wahl“ ein Video des laufenden Bildschirms aufnehmen, das ist eine angebotene Form der Dokumentation. Das Video ist nicht zur Veröffentlichung bestimmt.

Rechts unten: Roter Telefonhörer: Die Konferenz verlassen! (mit dem Link kommt man wieder rein!) Sie können zwischendurch aber auch nur das Meeting-Bild kleinklicken (-). Und dann wieder online gehen.

Ausführlichere Hinweise finden Sie im Internet.
Hier noch einiges in Kürze:

Sie benötigen einen Laptop mit Kamera und Mikrofon, vorteilhaft ist ein Headset, also ein extra Kopfhörer mit Mikrofon, vor der Konferenz einstecken.

(Am Computer ohne Mikrofon und Kamera könnten Sie nur zuhören und zuschauen und schriftlich mit der Chat-Funktion teilnehmen.)

Bei Problemen mit dem Mikrofon auf dem Meeting -Zoom-Bild auf das Symbol „**Mikrofon**“ gehen und die dortigen Wahlmöglichkeiten, wenn das nicht klappt, unten auf die Leiste **bei den Computereinstellungen Ihres Gerätes** auf „**Lautsprecher**“ gehen, dort Lautstärke einstellen.

Bei weiteren Problemen Klick mit rechter Maus-Taste. Dann auf Einstellungen / Sound/ (nach unten ziehen) Eingabe/ Eingabegerät auswählen/ **Mikrofon testen**:
Wenn Sie sprechen, sehen Sie, wie der Streifen darüber mit der Lautstärke wechselt.

Wenn es gar nicht klappt, könnte es an den **Sicherheitseinstellungen Ihres Geräts** liegen. Auf System bzw. Einstellungen gehen (Zahnrad) und unter **Datenschutz** Apps zulassen.

Stellen Sie sicher, dass Ihr Laptop die neuesten Up-Dates hat.

Wie der Zugang für Handys funktioniert, müssen Sie im Internet nachschauen.

Hier Info-Seiten im Internet

<https://www.ionos.de/digitalguide/online-marketing/verkaufen-im-internet/an-einem-zoom-meeting-teilnehmen/>

https://praxistipps.chip.de/an-einem-zoom-meeting-teilnehmen-so-gehts_124807

Viel Erfolg!

18.11. 2021

Brigitte Muth-von Hinten